



PROJET PEDAGOGIQUE

DU CENTRE DE LOISIRS INTERCOMMUNAL DE CEPOY, CORQUILLEROY ET PAUCOURT

SUR LE CENTRE DE CEPOY

Vacances de la Toussaint
du 20 au 24 octobre 2025

ACCUEIL DE LOISIRS DE CEPOY

Adresse : Ecole primaire
16 Bis Rue de la Gare
45120 Cepoy

Directrice : Patricia Diaz

« LE THEME : NATURE ET PATRIMOINE DE LA REGION »

Sommaire

- 1/ la structure, les locaux**
- 2/ les valeurs éducatives**
- 3/ les objectifs pédagogiques**
- 4/ les moyens**
- 5/ le rôle et les missions des animateurs (trices)**
- 6/ le rôle et les missions du directeur (trice)**
- 7/ les règles de vie**
- 8/ l'infirmierie**
- 9/ les repas**
- 10/ une journée type**

1/ la structure, les locaux

Les petites vacances se feront dans les locaux de l'école primaire de la commune de Cepoy.

LE LIEU D'ACCUEIL

Ecole primaire de Cepoy
16 Bis Rue de la Gare
45120 Cepoy

Le centre intercommunal de Cepoy, Corquilleroy et Paucourt accueille des enfants des 3 communes de 3 ans à 11 ans.

L'accueil a lieu au groupe scolaire primaire de Cepoy à chaque périodes de petites vacances.

Nous disposons de 2 salles de classe de l'école primaire, que nous remanions pour la venue des enfants, d'une bibliothèque, d'une salle d'arts plastiques, un gymnase.

La salle informatique qui fera office de bureau de direction ainsi que l'infirmierie seront mis à disposition pendant la période de fonctionnement de l'accueil de loisirs.

Nous bénéficions également du préau couvert.

De plus, nous profitons de la proximité du parc du château, du city parc ainsi qu'un parc près du centre pour faire des promenades, idéal pour les activités et jeux de pleine nature.

L'accès direct au réfectoire scolaire permet aux enfants de prendre leur repas sans sortir en cas de mauvais temps.

Tout sera mis en œuvre pour que chaque enfant s'approprie rapidement les différents lieux d'accueil et s'y sente bien.

Plan de l'école primaire de Cepoy



2/ Les valeurs éducatives

- *Des vacances pour tous
- *L'apprentissage de la vie en collectivité
- *Le partage, la solidarité, la tolérance
- * L'autonomie

3/ Les objectifs pédagogiques

Le centre de loisirs est un lieu d'accueil, d'écoute et d'amusement, un lieu permettant :

- I - aux enfants d'être en « vacances »
- II - permet aux enfants de faire ces propres choix
- III - Amène à vivre en collectivité
- VI - d'apprendre le partage
- V - s'ouvrir aux autres

L'accueil de loisirs proposera aux enfants des animations, des ateliers, des activités ludiques **sur des thèmes différents pour chaque période de vacances.**

Le programme d'activités est élaboré par l'équipe d'animation, le programme d'activités sera mis sur le site de Cepoy pour en informer les parents et les enfants.

Des sorties hors du centre seront prévues, les parents seront prévenus à l'avance pour prévoir des vêtements bien adaptés.

Les sorties de prévues :

Pour les petits, visite à la Chèvrerie de Girolles (45)

Pour les grands, visite du moulin de Cepoy (45)

Le planning d'activités sera prévu en fonction du thème

4/ les moyens

Pour permettre un bon fonctionnement de séjour, la directrice fera des réunions de préparations pour mettre en place l'organisation du séjour et préparer les locaux pour accueillir les enfants.

Tous les points importants sont discutés, la prise en charge des enfants, la sécurité, les valeurs que nous souhaitons apporter aux enfants, l'organisation des journées, le planning d'activités...).

La liste est donnée aux animatrices, 3 animatrices sur les groupes des petits (de 3 à 5 ans) et 2 animatrices sur le groupe des grands (de 6 à 11 ans).

Les animateurs(trices) sont recrutés par la directrice, elles ont été choisies pour leurs compétences de travail avec les enfants.

L'équipe est composée d'animateurs(trices) ayant les compétences requises pour encadrer les enfants, majoritairement diplômées du BAFA ou CAP PE, elles ont chacune des qualités d'écoute, de patience, de motivation et une expérience dans le domaine de l'enfance.

Présentation de l'équipe d'encadrement :

L'équipe d'animation sera constituée d'animateurs(trices) pour toutes les périodes des mercredis et sur la première semaine des petites vacances, sauf pendant la période des vacances de Noël).

Animatrices des petits :

- Isabelle Baudet CAP PE
- Anna De Souza
- Clarys GALOPIN CAP PE

Animatrices des grands :

- Stéphanie Mestre BAFA – ST BAFA
- Stéphanie Roux - Professeur des écoles

Directrice :

- Diaz Patricia – BAFA - BAFA

LE TAUX D'ENCADREMENT :

Les petits : 1 animateur(trice) pour 8 enfants –

Les grands : 1 animateur(trice) pour 12 enfants –

5/ le rôle et les missions des animateurs (trices)

Il ou elle veille au bien-être des enfants,

Il ou elle informe la directrice si un enfant va mal ou pose problème au sein du groupe

Il ou elle doit respecter les valeurs éducatives ainsi que le projet pédagogique du centre

Il ou elle doit avoir un langage correct et approprié auprès des enfants

Il ou elle s'engage à faire des ateliers ludiques avec les enfants

Il ou elle participe avec l'ensemble de l'équipe aux réunions de préparation et aux évaluations

Il ou elle contribue aux tâches matérielles, mise en place du matériel et rangement

6/ le rôle et les missions du directeur (trice)

Il ou elle recrute ses animateurs(trices) en tenant compte de leurs compétences et en fonction des effectifs des enfants selon la législation, ainsi que le personnel de service pour assurer la mise en place des repas.

Il ou elle fait respecter le projet éducatif et le projet pédagogique du centre

Il ou elle est garant du bon fonctionnement du centre

Il ou elle est garant de la sécurité physique et morale des enfants

Il ou elle est à l'écoute et disponible pour son équipe

Il ou elle coordonne les réunions de préparation avec l'équipe d'animation

Il ou elle gère l'organisation générale du service

Il ou elle s'occupe de la gestion du stock de matériel, des achats et sa mise à disposition

Il ou elle a pour mission de favoriser la communication avec tous les publics et les partenariats

Il ou elle est formatrice auprès de son équipe

7/ LES REGLES DE VIE

Elles seront élaborées avec les enfants et expliquées.

Pour les enfants du groupe des grands,

Les animateurs mettront en place un temps de réflexion avec les enfants et les laisseront s'exprimer, ils débattront du possible ou non, du négociable ou pas.

Pour les enfants du groupe des petits,

Les animateurs(trices) verront avec les enfants pour faire les règles de vie du groupe sous forme de jeux, de dessin ou d'affiches qui seront mis sur les murs pour que les enfants puissent prendre leurs repères.

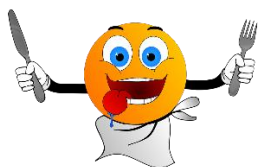
8/ L'INFIRMERIE

Les parents devront fournir une autorisation d'intervention pour prévenir les pompiers en cas de besoin.

Sur les fiches sanitaires des enfants il sera porté à notre connaissance les allergies diverses si l'enfant à une pathologie.

Un certificat médical sera demandé aux parents ou un PAI qui sera remis à la directrice ainsi que le traitement si besoin. La directrice aura la responsabilité de pouvoir lui donner.

Une trousse à pharmacie sera placée sur les 2 groupes pour pallier aux petits bobos, Elles seront vérifiées régulièrement par les animateurs(trices), la directrice s'occupera du rachat des besoins.



9/ LES REPAS

Les repas seront confectionnés par la cuisine centrale de Montargis, conforme aux composants et grammages selon le groupement d'étude des marchés en restauration collective et de nutrition en fonction de la tranche d'âge des enfants.

Les repas seront à aller chercher à la cuisine centrale de Montargis.

9H30

Un agent de collectivité ira chercher les repas à la cuisine centrale de Montargis, Protocole d'hygiène, prises des températures, remise au chaud ou froid, elle est chargée de placer le couvert, faire la plonge et faire le ménage du réfectoire l'après-midi.

Arrivée des enfants sur le réfectoire vers 12H

LE TEMPS DU REPAS PEUT DURER JUSQU'À 13H30 maximum.

L'équipe d'encadrement mangeront aux tables avec les enfants pour profiter d'un moment convivial et d'échanges et les aiderons si besoin.

AU RETOUR DU REPAS

Pour les petits,

Les enfants qui ont besoin de se reposer iront à la sieste,

Un réveille échelonné des enfants, 15H les enfants qui dorment seront réveillés doucement.

Vers 15H30 un temps de jeux intérieur ou extérieur sera prévu pour que les enfants puissent se défouler avant le goûter.

LA PREPARATION DU GOUTER

Entre 16H et 16H30 Le goûter sera mis en place par le directeur ou la directrice, il ou elle sera chargée de s'occuper du stock des gâteaux et vérifier qu'il ne manque rien.

Les enfants goûteront ensemble, les fratries s'ils le souhaitent pourront se mettre ensemble.

10/ UNE JOURNEE TYPE

7H00 / 8H30/8H45 –

Accueil du matin

Ouverture par le directeur ou la directrice et arrivée échelonnée des animatrices, (planning mis en place).

Pointage des enfants de l'accueil du matin, il sera effectué par les animatrices ou la directrice.

Les enfants qui le souhaitent peuvent apporter un petit déjeuner.

8H30/8H45 – 12H –

Les enfants sont emmenés dans les salles mises à leur disposition selon les groupes.

Activités diverses selon planning d'activités

Avant le repas lavage des mains

Le repas 12H00 / 13H30 maximum

12H Arrivée des enfants

Départ des groupes de manière échelonnée

Le retour du repas

13H30 / 16H00 –

Le groupe des petis :

Lavage des mains

Temps de repos au dortoir pour les petits avec 1 animatrice

Les plus grands continuent l'activité du matin

Les enfants se réveille doucement jusqu'à 15h au plus tard

Continuité des activités selon le planning

Le groupe des grands :

Activités manuelles, sportive ou jeux extérieurs selon le planning

Le goûter

16H00 / 16H30 –

Le goûter est préparé par le directeur ou la directrice, les enfants goûtent ensemble.

17H15 le départ des enfants

Accueil du soir

Les enfants qui restent sont ramenés à l'accueil, temps libre, départ échelonné jusqu'à 18H15.

